



RELATÓRIO ANUAL

CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ - BREVES

2021

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO MARAJÓ-BREVES

Equipe de Gestão Administração Superior

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ-UFGPA

Reitor

Emmanuel Zagury Tourinho

Vice-Reitor

Gilmar Pereira da Silva

Pró-Reitor de Administração

Raimundo da Costa Almeida

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

Marília de Nazaré de Oliveira Ferreira

Pró-Reitor de Extensão

Nelson José de Souza Júnior

Pró-Reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

Ícaro Duarte Pastana

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Maria Iracilda da Cunha Sampaio

Pró-Reitora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Cristina Kazumi Nakata Yoshino

Pró-Reitor de Relações Internacionais

Edmar Tavares da Costa

Prefeito do Campus Universitário

Eliomar Azevedo do Carmo

Procuradora Geral

Fernanda Ribeiro Monte Santo Andrade

Coordenador Geral Campus Universitário do Marajó Breves

Ronaldo de Oliveira Rodrigues

Equipe de Gestão Campus Universitário do Marajó Breves

Coordenador Geral

Ronaldo de Oliveira Rodrigues

Vice - Coordenador

Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho

Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação

Paulo Rafael da Silva Ferreira

Coordenador de Pesquisa e Extensão

Eunápio do Carmo Rodrigues

Coordenador Adjunto de Pesquisa e Extensão

Mathusalem Macedo Bezera

Secretária Executiva

Raquel de Oliveira Correia

Divisão de Assistência Estudantil

Marcley Xavier de Melo

Coordenação da Biblioteca Ricardo Texeira

Vera Lucia Farias de Melo Rodrigues

Diretor da Faculdade de Letras

Elson de Menezes Pereira

Diretor Faculdade de Ciências Naturais

Manolo Cleiton Costa de Freitas

Diretora da Faculdade de Pedagogia

Sonia Maria Pereira do Amaral

Diretora da Faculdade de Serviço Social

Ana Maria Smith Santos

Diretor da Faculdade de Matemática

Jorsi José da Conceição Cunha

Mensagem do Dirigente da Unidade

O Relatório de Gestão apresenta, de maneira geral, a estrutura organizacional do Campus Marajó-Breves (CUMB) no ano 2021, sua gestão orçamentária e financeira, estrutura de pessoal da unidade e a qualificação de seus servidores(as). Faz referência às principais ações de gestão e os resultados alcançados conforme o planejamento do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU).

No ano de 2021 as atividades de ensino da UFPA continuaram de forma remota, acompanhando o sistema de bandeiras de acordo com o GT Coronavírus UFPA. As atividades administrativas, conforme o bandeiramento, foram alternadas entre atendimento presencial e/ou remoto.

No ano de 2021, o CUMB dispõe de cursos de graduação em Pedagogia, Matemática, Serviço Social, Ciências Naturais e Letras. Continua com uma turma extra do Mestrado em Educação e Cultura do Programa de Pós-Graduação em Cultura (PPGEDUC) do Campus Universitário de Cametá, em fase de conclusão. Apresenta um total de 1.203 alunos vinculados, sendo, destes, 891 devidamente matriculados, pois a realidade do ensino remoto acabou dificultando a sequência de estudos de muitos discentes, por não terem as condições necessárias para este tipo de ensino.

Em relação à demanda de implantação do Mestrado em Sociobiodiversidade e Educação, a proposta obteve nova aprovação da PROPESP e se encontra aguardando abertura da Plataforma CAPES. O Campus também deu início, por meio da FAMAT e FACIN, à proposta do Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências e Matemática, Linguagens e suas Tecnologias (PPGECMLT), em fase de finalização para apreciação da PROPESP e posterior submissão a CAPES.

O CUMB possui no seu quadro de pessoal docente 39 efetivos e 05 substitutos. Em relação à qualificação do quadro de pessoal efetivo são 31 doutores, 09 mestres e 04 especialistas. Desses, 04 estão licenciados para pós-graduação, em nível de doutorado. Já em relação ao quadro de professores substitutos há 02 doutores, 01 mestre e 01 especialista. Destaca-se, ainda, que houve realização de concurso para professor efetivo da Faculdade de Letras, devido à exoneração da Professora Maria Domingas Ferreira de Sales, em 2019.

No ano de 2021 deu-se início ao processo para preenchimento da vaga gerado pela saída da docente Antônia Fernanda (FALE) e encaminhamento de concurso para o preenchimento da vaga gerada pela saída do docente Leandro Nascimento (FACIN). Ainda na

FACIN teve início o processo de permuta entre os docentes Gleiciane Leal Pinheiro (FACIN-Campus Bragança) e Márcio Roberto Pietrobon (Campus Bragança-FACIN).

O CUMB possui 20 técnico-administrativos em atividade, sendo 16 classe D e 04 classe E. Destes, 09 possuem título de mestre, 09 são especialistas, 02 são graduados. Três técnicas estão cursando doutorado (com licenciamento para curso) e uma deve iniciar o doutorado no ano de 2022. Seis (06) técnicos estão cursando pós-graduação em nível de mestrado.

Os resultados alcançados apresentados a partir do PDU mostram que o CUMB conseguiu ampliar, em muito, o percentual de desempenho considerando a relação meta/resultado de um total de 36 (trinta e seis) indicadores.

No que se refere ao desenvolvimento de projetos, em 2021, foram desenvolvidos 02 projetos de ensino, 20 projetos de pesquisa, 14 projetos de extensão e 06 programas de extensão. Outras informações podem ser obtidas na leitura deste relatório, bem como nos relatórios das subunidades referenciados aqui.

Assim, esperamos que este Relatório de Gestão alcance o potencial de demonstração que desejamos, apresentando o papel fundamental e estratégico que a UFPA tem para o desenvolvimento do Marajó.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	10
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL ADMINISTRATIVA	12
2.1. Organograma	13
2.3. Dirigentes da Unidade	17
3. PLANEJAMENTO DA UNIDADE.....	19
3.2. Ações relevantes não previstas no PDU.....	23
4. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	24
5. GESTÃO DE PESSOAL.....	30
5.1. Expansão da Estrutura de Pessoal da Unidade previsto no PDU.....	31
5.2. Qualificação da Força de Trabalho.....	32
5.3. Capacitação da Força de Trabalho.....	34
6. CORPO DISCENTE.....	35
7. ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO.....	37
8. INFRAESTRUTURA	38
9. GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE.....	40
9.1. Plano de Logística Sustentável.....	40
9.2. Objetivos de Desenvolvimento Sustentável	40
10. OFERTA DE CURSOS NOVOS DE GRADUAÇÃO	45
11. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	46
Referências Bibliográficas.....	47
ANEXO	48

Listas

LISTA DE FIGURAS

Figura 1- Organograma do CUMB.....	13
Figura 2 - Capacitação da Força de Trabalho	34

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Execução PGO.....	24
Gráfico 2 - Recursos Executados em 2021.....	28

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Informações dos dirigentes por subunidade	17
Quadro 2 - Desempenho do Orçamento de Custeio no Exercício por Plano Interno.	26
Quadro 3 - Programas, Projetos, Ações ou Iniciativas vinculadas aos ODS.....	41
Quadro 4 - Links para acesso aos Anexos das Unidades.....	48

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Percentual de Desempenho Geral do PDU.....	19
Tabela 2 - Quantidade de docentes previstos no PDU para o exercício e os em atividade	31
Tabela 3 - Quantidade de técnico-administrativos previstos no PDU e em atividade, por classe	31
Tabela 4 - Distribuição dos servidores por nível de escolaridade/titulação	32
Tabela 5 - Discentes matriculados, discentes vinculados por subunidade.	35
Tabela 6 - Egressos(a) 2021.....	35
Tabela 7 - Bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administrativa	35
Tabela 8 - Nº de projetos e ou programas de ensino, pesquisa e extensão ativos até o ano de 2021, no Campus Breves, por subunidade acadêmica.....	37
Tabela 9 - Expansão do Espaço Físico da Unidade conforme PDU.....	38
Tabela 10 - Quantidade de ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável	40
Tabela 11 - Cursos previstos no PDU de graduação ou pós-graduação e ofertados até o exercício	45
Tabela 12 - Cursos não previstos no PDU de graduação e pós-graduação ofertados até o exercício	45

LISTA DE SIGLAS

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
CG – Coordenação Geral
CPGA – Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação
COEX – Coordenação de Extensão
COPESP – Coordenação de Pesquisa e Pós-graduação
CUMB – Campus Universitário do Marajó – Breves
FACSS – Faculdade de Serviço Social
FECH – Faculdade de Educação e Ciências Humanas
FALE – Faculdade de Letras
FACIN – Faculdade de Ciências Naturais
FAMAT – Faculdade de Matemática
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
IQGRAD - Índice de Qualidade dos Cursos de Graduação da Unidade
LACIN – Laboratório de Ciências Naturais
LABIO – Laboratório de Biodiversidade
LDO – Lei de Diretrizes Orçamentária
LOA – Lei Orçamentária Anual
NAEST – Núcleo de Assistência Estudantil
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional
PDU – Plano de Desenvolvimento da Unidade
PGO – Plano de Gestão Orçamentária
PI – Plano Interno
RAA – Relatório Anual de Atividades
RAT – Reunião de Avaliação Tática
SEEX – Secretaria Executiva
SEAC – Secretaria Acadêmica
SINPEG – Sistema Integrado de Planejamento e Gestão

1. INTRODUÇÃO

O CUMB é uma Unidade Acadêmica da UFPA, instituída através do Art. 27 do Estatuto Geral da UFPA (Publicado no D. O. U em 12/07/2006) com o objetivo de ofertar cursos de graduação, Licenciaturas e Bacharelado, para a formação política, intelectual e profissional de cidadãos.

A Missão do CUMB é: “PRODUZIR, SOCIALIZAR E TRANSFORMAR O CONHECIMENTO PARA A FORMAÇÃO SÓLIDA DE CIDADÃOS CAPAZES DE PROMOVER A CONSTRUÇÃO DE UMA SOCIEDADE EQUÂNIME, INCLUSIVA E SUSTENTÁVEL NA REGIÃO DO MARAJÓ”.

Tem como Visão: “SER RECONHECIDO NA REGIÃO AMAZÔNICA PELA QUALIDADE NO ENSINO, NA PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO, TECNOLOGIA E EM PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS, CRIATIVAS E INOVADORAS QUE OBJETIVEM A DIMINUIÇÃO DOS ÍNDICES DE VULNERABILIDADE SOCIAL NO MARAJÓ”.

O CUMB possui como princípios norteadores de suas ações:

- A universalização do conhecimento;
- O respeito à ética e à diversidade étnica, cultural, biológica, de gênero e de orientação sexual;
- O pluralismo de ideias e de pensamento;
- O ensino público, gratuito e de qualidade;
- A indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- A flexibilidade de métodos, critérios e procedimentos acadêmicos;
- A excelência acadêmica;
- A defesa dos direitos humanos e a preservação do meio ambiente.
- A gestão participativa e transparente, com incentivo à pró-atividade e comunicação assertiva entre os servidores(as) e o público em geral.
- A prontidão em ouvir aos anseios da comunidade interna e externa.
- A autonomia para pesquisar, ensinar, divulgar e promover a cultura marajoara, o pensamento, a arte e os saberes locais.

No **Relatório de Gestão** do CUMB, exercício 2021, elaborado de acordo com as diretrizes, normas e estratégias da PROPLAN, constam as análises das metas estipuladas para o exercício de 2021, assim como os principais fatos, realizações e dificuldades da gestão para o período.

Para o CUMB o relatório é um instrumento de transparência e prestação de contas dos serviços prestados por esta unidade. O documento apresenta detalhadamente os objetivos estratégicos, seus indicadores de desempenho, as metas em termos quantitativos e qualitativos e os fatores que implicaram positiva ou negativamente para o cumprimento dos objetivos.

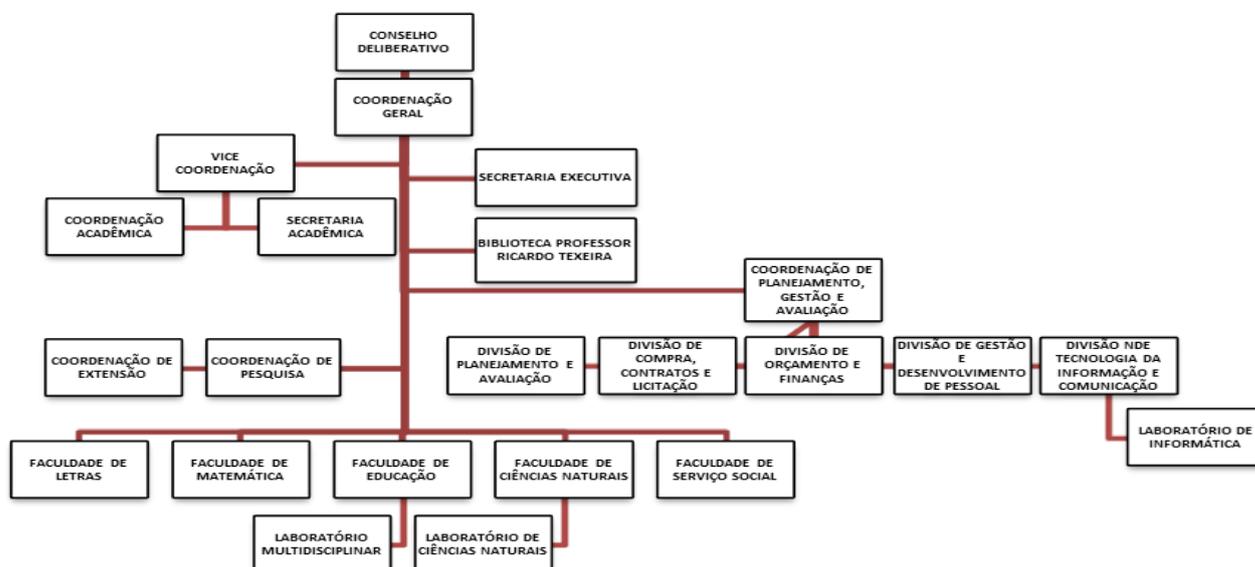
2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL ADMINISTRATIVA

A estrutura regimental aprovada pela Resolução Nº 772, de 18 de dezembro de 2017, criou a nova estrutura organizacional do Campus Universitário do Marajó-Breves:

- I – Coordenação Geral;
- II – Faculdade de Ciências Naturais;
- III – Faculdade de Educação e Ciências Humanas;
- IV – Faculdade de Letras;
- V – Faculdade de Matemática;
- VI – Faculdade de Serviço Social;
- VII – Secretaria Executiva;
- VIII – Coordenadoria Acadêmica;
 - a) Secretaria Acadêmica.
- IX – Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação;
 - a) Divisão de Planejamento e Avaliação;
 - b) Divisão de Compras, Contratos e Licitação;
 - c) Divisão de Orçamento e Finanças;
 - d) Divisão de Infraestrutura, Material e Patrimônio;
 - e) Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas;
 - f) Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação.
- X – Coordenadoria de Extensão;
- XI – Coordenadoria de Pesquisa e Pós-Graduação;
- XII – Biblioteca Setorial Professor Ricardo Teixeira de Barros.

2.1. Organograma

Figura 1- Organograma do CUMB



Fonte: PDU 2017 – 2020 – CUMB

O organograma do CUMB está de acordo com a **Resolução N° 772, de 18 de dezembro de 2017**, aprovada na sessão realizada no dia 18.12.2017, e em conformidade com os autos do Processo n. 029218/2011 e n. 035267/2014 – UFPA, procedentes do CUMB.

2.2. Competências das subunidades e setores da Unidade

A estrutura organizacional do CUMB está de acordo com a **Resolução N° 772, de 18 de dezembro de 2017**, aprovada na sessão realizada no dia 18.12.2017, e em conformidade com os autos do Processo n. 029218/2011 e n. 035267/2014 – UFPA, procedentes do CUMB.

Compete ao Coordenador do Campus: Coordenar e representar o Campus; convocar e presidir o Conselho do Campus; dirigir e supervisionar as atividades acadêmicas e os serviços administrativos, financeiros, patrimoniais e de recursos humanos do Campus; cumprir e fazer cumprir, no âmbito do Campus, as disposições do Estatuto, do Regimento Geral, as deliberações dos Colegiados do Campus e as deste Regimento, sem prejuízo das demais normas vigentes sobre matérias de sua competência, entre outras atribuições conforme regimento interno.

São competências do Vice Coordenador do Campus: dirigir a Coordenadoria Acadêmica, substituir o Coordenador em suas faltas e impedimentos, colaborar com este na

supervisão das atividades didático-científicas e administrativas das Subunidades Acadêmicas e desempenhar as funções que lhe forem delegadas pelo titular ou determinadas pelo Conselho do Campus.

A subunidade acadêmica será dirigida por: Um Diretor e um Vice-Diretor, nas Faculdades e Escolas; um Coordenador e um Vice Coordenador, nos Programas de Pós-Graduação. O Diretor e o Vice-Diretor ou o Coordenador e Vice Coordenador de subunidade serão professores efetivos, eleitos em conformidade com a legislação pertinente e o Regimento Geral. Nas faltas ou impedimentos eventuais do Diretor ou Coordenador e do Vice-Diretor ou Vice Coordenador, suas atribuições serão exercidas pelo Decano do órgão colegiado, procedendo-se nova eleição em caso de vacância.

A Secretaria Executiva será exercida por um servidor técnico-administrativo do quadro efetivo da UFPA, preferencialmente com grau de escolaridade superior, designado pelo Coordenador do Campus, e terá as seguintes atribuições: Executar as atividades pertinentes aos serviços técnico-administrativos do Campus; secretariar as reuniões do Conselho do Campus e outras determinadas pela Coordenação; responsabilizar-se pelo cerimonial protocolar das solenidades de colação de grau; organizar, conservar e providenciar o arquivamento dos documentos do Campus; propor e executar uma política de produção, organização e preservação de documentos das áreas meio e fim do CUMB, articulando-se com as Unidades Acadêmicas e administrativas; providenciar o encaminhamento de expedientes ou adotar medidas urgentes, a fim de garantir a continuidade dos serviços; apoiar na tramitação e na realização de processos de concursos públicos e processos seletivos; promover a divulgação de publicações, eventos e calendários de atividades de ensino, de extensão e de pesquisa do Campus; registrar a entrada e saída de documentos e processos no Campus; encaminhar, acompanhar e informar a tramitação dos documentos e processos; exercer outras atividades compatíveis com suas atribuições, que lhes forem confiadas pela Coordenação e pelo Conselho Deliberativo do Campus. A subunidade acadêmica atuará de modo interativo com os demais órgãos de natureza acadêmica.

À Coordenadoria Acadêmica, será dirigida pelo Vice Coordenador do Campus. Para operacionalizar suas atividades, a Coordenadoria Acadêmica será integrada pela Secretaria Acadêmica. **Competindo:** Assessorar e acompanhar a distribuição de carga horária dos docentes lotados no Campus, em conjunto com as Subunidades Acadêmicas; proceder à análise e acompanhamento dos Planos Individuais de Trabalho dos docentes, propondo às faculdades as medidas que se fizerem necessárias; desenvolver atividades de assessoramento à elaboração de projetos pedagógicos de cursos; desenvolver, em conjunto com a

Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação estudos para elaboração de manuais de procedimentos acadêmico-administrativos; consolidar os relatórios das atividades acadêmicas das Subunidades, a fim de subsidiar a elaboração do Relatório Anual do Campus, em consonância com as diretrizes da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN) da UFPA; articular com os órgãos da UFPA, visando assegurar o fluxo sistemático de informações na esfera de sua competência; coordenar as atividades de auto avaliação do Campus e de suas subunidades, de acordo com as diretrizes da UFPA; propor e implementar normas para o constante aperfeiçoamento e controle das suas atividades e serviços; assessorar coordenadores e pesquisadores na captação de recursos externos para financiamento de programas e projetos na área do ensino; entre outras funções determinadas no regimento interno do Campus.

A Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação será exercida por servidor técnico-administrativo do quadro efetivo da UFPA, terá as seguintes atribuições: Acompanhar, supervisionar e despachar processos referentes à Divisão de Planejamento e Avaliação, Divisão de Compras, Contratos e Licitação, Divisão de Orçamento e Finanças, Divisão de Infraestrutura, Divisão de Material e Patrimônio, Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação; elaborar o seu programa anual de trabalho em conjunto com as divisões que a integram; apresentar proposta para aplicação anual do orçamento do Campus; planejar, organizar e controlar a aplicação da dotação orçamentária destinada ao Campus; apresentar ao Conselho, até um mês após o encerramento do ano letivo, relatório das atividades financeiras, acompanhado de propostas visando ao aperfeiçoamento das atividades do Campus, encaminhando-o à instância competente; exercer outras atividades compatíveis com as atribuições, que lhe forem conferidas pela Coordenação e Conselho do Campus.

À Coordenadoria de Extensão compete: Atuar em inter-relação mútua e em consonância com as diretrizes da Pró-reitora de Extensão (PROEX) da UFPA; prestar assessoramento técnico e logístico às atividades dos projetos de extensão universitária; promover em conjunto com as Faculdades a integração destas com a comunidade externa; apresentar políticas de extensão para as Faculdades em consonância com o previsto nos respectivos projetos pedagógicos; manter sob sua guarda documentos referentes aos projetos de extensão; enviar, aos órgãos competentes, os relatórios que se fizerem necessários; supervisionar as atividades dos projetos de extensão vinculados às Faculdades; elaborar o relatório anual de atividades de extensão acadêmica, utilizando roteiro básico definido pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX); coletar e organizar os dados de projetos de extensão e

eventos acadêmicos do Campus, visando ao desenvolvimento e ao acompanhamento dos mesmos; avaliar a implantação e acompanhar os resultados de projetos de extensão do Campus; exercer outras atividades que lhe forem atribuídas pela Coordenação do Campus; promover fóruns, eventos e debates na comunidade acadêmica sobre temas relacionados à Política de Assistência Estudantil; proceder ao levantamento de dados que componham o perfil socioeconômico e cultural da comunidade discente do Campus do Marajó - Breves; desenvolver estudos sobre a permanência e trajetória acadêmica dos estudantes; atuar em ações de apoio psicopedagógico; acompanhar a Coordenação de Extensão na promoção da assistência estudantil que compreende, entre outras coisas, auxílios referentes à manutenção, moradia, alimentação e transporte dos alunos; apoiar programas e projetos de extensão, especialmente, os que deem atenção primordial aos acadêmicos em condições de vulnerabilidades socioeconômicas.

À Coordenadoria de Pesquisa e Pós-Graduação compete: Atuar em inter-relação mútua e em consonância com as diretrizes da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESP) da UFPA; prestar assessoramento técnico e logístico às atividades dos projetos de pesquisa universitária; propor políticas de pesquisa e pós-graduação em conjunto com as Faculdades; enviar aos órgãos competentes os relatórios que se fizerem necessários; elaborar o relatório anual de atividades de pesquisa e pós-graduação, em consonância com as diretrizes da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESP) da UFPA; viabilizar, em conjunto com as Faculdades, publicações do Campus; assessorar pesquisadores no processo de elaboração, acompanhamento e avaliação de projetos de pesquisa; exercer outras atividades compatíveis com as atribuições que lhe forem conferidas pela Coordenação e Conselho do Campus.

À Biblioteca do CUMB compete: Cumprir e fazer cumprir o Regimento e os Regulamentos do Sistema de Bibliotecas (SIBI/UFPA); cumprir as Políticas de Formação e Desenvolvimento de Coleções, de Processamento Técnico e outras com padrões, normas e procedimentos estabelecidos pela Coordenação do Sistema de Bibliotecas (SIBI/UFPA); elaborar o Regimento Interno de funcionamento da Biblioteca, em consonância com as normas e procedimentos do SIBI/UFPA; planejar, executar, acompanhar e avaliar as atividades inerentes à Biblioteca; atuar de forma cooperativa visando à melhoria da qualidade global dos serviços e produtos das Bibliotecas integrantes do SIBI/UFPA; promover o acesso equitativo da informação e a divulgação do acervo, serviços e produtos; coletar e sistematizar a produção científica impressa e em meio eletrônico dos(as) discentes, docentes e servidores(as) técnico(a)-administrativos(as) gerada no Campus; elaborar relatórios do acervo

bibliográfico por área do conhecimento a fim de subsidiar a avaliação, manutenção e aprovação de cursos de graduação e Pós-Graduação; elaborar relatório anual com dados quantitativos e qualitativos, incluindo avaliação crítica do período e encaminhar à Coordenação do Campus e à Coordenação do Sistema de Bibliotecas (SIBI/UFPA); proceder à organização técnica do acervo bibliográfico e publicações da Biblioteca; elaborar e publicar boletim, catálogo e outras publicações da Biblioteca; **entre outras funções atribuídas pelo regimento interno do Campus.**

2.3. Dirigentes da Unidade

Quadro 1 - Informações dos dirigentes por subunidade

SUBUNIDADE	FUNÇÃO	NOME	CARGO	EMAIL	TELEFONE	PORTARIA DE NOMEAÇÃO	MANDATO
Coordenação Geral	Direção de Coordenador Geral (CD3)	Ronaldo de Oliveira Rodrigues	Professor do Magistério Superior	rrodrigues@ufpa.br/breves@ufpa.br		3403/2020 - Reitoria	06/01/2021 – 05/01/2025
Vice - Coordenação	Direção de Vice-Coordenador (CD4)	Silvio Carlos Ferreira Pereira Filho	Professor do Magistério Superior	silviofilho@ufpa.br		3405/2020 - Reitoria	06/01/2021 – 05/01/2025
Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação	Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação (FG1)	Paulo Rafael da Silva Ferreira	Assistente em Administração	paulorafael@ufpa.br/cpgabreves@ufpa.br		4836/2017 - Reitoria	18/10/2017
Secretaria Executiva	Secretária-Executiva do Campus Universitário de Marajó/BREVES (FG-5)	Raquel Correia de Oliveira	Assistente em Administração	raquelcorreia@ufpa.br/breves@ufpa.br		2010/2021 - Reitoria	25/04/2021
Biblioteca Pro. Dr. Ricardo Texeira de Barros							
Coordenação de Pesquisa e Extensão	Coordenador de Pesquisa e Extensão (sem FG)	Eunápio Dutra do Carmo	Professor do Magistério Superior	eunapiodocarmo@gmail.com/copespbreves@ufpa.br/coexbreves@ufpa.br		3784/2021 - Reitoria	01/12/2021
Divisão	Diretor	Marcley	Assistente	marcley.			

de Assistência Estudantil		Xavier de Melo	Social	melo@breves.ufpa.br/daestbreves@ufpa.br			
Faculdade de Letras	Diretor da Faculdade de Letras (FCC-Nível Único)	Elson de Menezes Pereira	Professor do Magistério Superior	elsonmenezes@ufpa.br/letrasbreves@ufpa.br		1758/2019 - Reitoria	14/03/2021 – 13/06/2023
Faculdade de Ciências Naturais	Diretor da Faculdade de Ciências Naturais, (FCC, Nível Único)	Manolo Cleiton Costa de Freitas	Professor do Magistério Superior	manolo@ufpa.br/fcnaturaisbreves@ufpa.br		2578/2021 - Reitoria	01/07/2021 – 31/07/2023
Faculdade de Matemática	Diretor da Faculdade de Matemática, (FCC — nível único)	Jorsi José da Conceição Cunha	Professor do Magistério Superior	jorsicunha@ufpa.br/matematicabreves@ufpa.br		2419/2021 - Reitoria	11/09/2021 – 10/09/2023
Faculdade de Educação e Ciências Humanas	Diretora da Faculdade de Educação e Ciências Humanas, (FCC-Nível Único)	Sonia Maria Pereira do Amaral	Professor do Magistério Superior	soniamaral@ufpa.br/pedagogiabreves@ufpa.br		685/2021 - Reitoria	12/03/2021
Faculdade de Serviço Social	Diretora da FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL, (FCC — nível Único)	Ana Maria Smith Santos	Professor do Magistério Superior	anasmiths@ufpa.br/facss_breves@ufpa.br		2882/2021 – Reitoria	30/01/2022

Fonte: SIPRO, SIGRH, SIPRO

Uma das principais dificuldades encontradas está na falta de FG para os(as) servidores(as) que ocupam função gerencial, pois apenas os Diretores de faculdades e o Coordenador da CPGA percebem remuneração pela função exercida.

Além disso, enfrenta-se dificuldade para ocupação de determinados setores, também devido à falta de remuneração por função de direção, chefia e assessoramento. Neste sentido existe a necessidade de incentivo e ampliação de FGs para aqueles que ocupam determinadas funções.

É preciso também potencializar a qualificação de servidores(as) técnicos(as)-administrativos(as) para que possam assumir funções como a de Coordenador(a) de Extensão e de Pesquisa. Além disso, se faz necessário modificar o regimento interno do Campus para que servidores técnicos possam assumir tais coordenações. Essa proposição está em processo na nova proposta de Regimento, que se encontra em avaliação na PROPLAN.

3. PLANEJAMENTO DA UNIDADE

O Planejamento da Unidade está em comum desenvolvimento com o PDU.

Análise dos Resultados alcançados a partir do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)

Os resultados alcançados apresentados a partir do PDU mostram que o CUMB conseguiu ampliar, em muito, o percentual de desempenho considerando a relação meta/resultado de um total de 36 (trinta e seis) indicadores. O indicador Índice de programas de extensão é o que apresenta melhor percentual. Cabe considerar a importância de metas alcançadas com amplo percentual de desempenho como a Produção Científica, execução orçamentária e financeira, bem como captação de recursos externos. O resultado desses indicadores mostra que o CUMB está totalmente estruturado no tripé Ensino, Pesquisa e Extensão, que deve sedimentar o funcionamento de uma universidade.

Ao mesmo tempo, indicadores como Índice de Governança Institucional, Número de Países Alcançados por Iniciativas de Cooperação da UFPA, Número de Patentes, Número de Pessoas da Comunidade Acadêmica envolvidas em Intercâmbio e Taxa de Sucesso da Graduação apresentam resultados muito aquém do esperado e convidam a repensar as estratégias, metas, bem como o potencial do indicador em si.

Em relação ao desempenho de tais indicadores, foi deliberado por meio da reunião de avaliação tática que os mesmos deveriam ser excluídos, porém devido estarmos em período de prestação de contas, a PROPLAN indicou que fosse feito a análise crítica acrescentando a justificativa, e que os indicadores permaneçam.

Portanto, a permanência de alguns indicadores que não condizem com a realidade da unidade influenciou negativamente no desempenho geral, sendo necessária para o próximo PDU uma análise mais aprofundada de tais índices, assim como seus potenciais de alcance, visando melhor eficiência no planejamento do CUMB para os próximos anos.

3.1. Análise dos Resultados alcançados a partir do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)

Tabela 1 - Percentual de Desempenho Geral do PDU

Indicador	Meta	Resultado	Percentual de Desempenho	Iniciativa
Taxa de Curricularização de atividades extensionistas nos projetos pedagógicos	10	100	1000,00%	Elaborar Projetos Pedagógicos Com atividades extensionistas curriculares
Índice de projetos de expansão de infraestrutura adequados à	15	100	666,67%	Elaborar e executar o Plano Diretor Urbano da Unidade e o Plano de

legislação vigente				Logística Sustentável.
% de crescimento de recursos captados	30	177,71	592,37%	Obter recurso de Emendas Parlamentares; Participar de Editais da Fapespa e demais instituições de fomento.
Número de Programas de Extensão	2	6	300,00%	Incentivar a implementação de Programas de Extensão de acordo com as necessidades sociais.
Índice de projetos de adequação de infraestrutura à legislação vigente	40	100	250,00%	Elaborar e executar o Plano Diretor Urbano da Unidade e o Plano de Logística Sustentável.
% do orçamento de custeio destinado aos projetos estratégicos	30	72	240,00%	Elaborar e Implementar o Plano de Gestão Orçamentária do CUMB de acordo com os objetivos estratégicos
Produção Científica da Unidade	100	208	208,00%	Incentivar a pesquisa científica do CUMB (Novos Projetos)
Taxa de Unidades acadêmicas com quadro de TAEs ajustados	50	100	200,00%	Implementar o novo Regimento Interno do CUMB.
% do orçamento de capital destinado aos projetos estratégicos	70	100	142,86%	Elaborar e Implementar o Plano de Gestão Orçamentária do CUMB de acordo com os objetivos estratégicos
Índice de empregabilidade/ocupação do egresso	60	75	125,00%	Realizar pesquisa de empregabilidade com o público egresso.
% de ocorrências socioambientais resolvidas	80	100	125,00%	Medir a eficácia das ações ambientais.
Taxa de Unidades acadêmicas com quadro de docentes ajustados	50	60	120,00%	Promover Concursos Públicos para Docentes e técnicos administrativos.
Taxa de Unidades administrativas com quadro de TAEs ajustados	50	57,14	114,28%	Promover Concursos Públicos para Docentes e técnicos administrativos.
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4	4,32	108,00%	Participar do PADT (Programa de apoio à qualificação de servidores docentes e técnicos-administrativos).
Índice de satisfação da comunicação institucional	85	90,66	106,66%	Melhorar o funcionamento do Portal do Campus e demais meios de comunicação.
Índice de alcance da capacitação	60	63,3	105,50%	Elaborar e executar o Plano Anual de Capacitação.
Índice de conectividade de rede dos campi	98	100	102,04%	Adotar as normas do PDTI-UFPA (Plano Diretor de Tecnologia da Informação da UFPA).

Índice de disponibilidade de sistemas	92	93	101,09%	Adotar as normas do PDTI-UFPA (Plano Diretor de Tecnologia da Informação da UFPA).
Índice de Projetos e Programas de Extensão nos campi fora da sede	15	15	100,00%	Produzir editais com incentivo a ações multicampi.
% de execução orçamentária nos limites estabelecidos pelo MEC	100	100	100,00%	Potencializar a capacidade interna de ampliar a matriz orçamentária do Campus e aplicar o recurso de forma nivelada entre subunidades.
Índice de atendimento às recomendações e/ou sugestões encaminhadas às Unidades auditadas	100	100	100,00%	Criar o Comitê de Gerenciamento de Crises (CGC).
% de processos críticos redesenhados	40	40	100,00%	Comitê de Governança, Risco e Controles Institucionais (CGRCI);
Quantidade de ações socioambientais desenvolvidas e registradas	9	9	100,00%	Incentivar o desenvolvimento de ações socioambientais.
Índice de reconhecimento profissional	6	6	100,00%	Realizar ações e projetos de saúde e qualidade de vida com foco na melhoria do desempenho do servidor.
Índice de Qualidade dos Cursos de Graduação da Unidade (IQGRAD)	2,7	2,6	96,30%	Promover avanços na qualidade da formação acadêmica. (Novos Projetos)
Índice de Projetos de Pesquisa Multicampi	10	9,52	95,20%	Produzir editais com incentivo a ações multicampi.
Índice de Qualificação do Corpo Técnico-Administrativo (IQCTA)	2,5	2,35	94,00%	Participar do PADT (Programa de apoio à qualificação de servidores docentes e técnicos-administrativos).
Índice de satisfação em relação as questões ambientais	75	70,48	93,97%	Realizar pesquisa de satisfação sobre questões ambientais.
% de cursos que realizam a autoavaliação	90	80	88,89%	Realizar a auto avaliação institucional por curso.
Índice de Desempenho da Unidade	90	75,67	84,08%	Realizar as Reuniões de Avaliação Tática (RATs).
Número de Projetos de Extensão	18	14	77,78%	Realizar Projetos de Extensão
% de Implantação do Sistema Integrado de Gestão SIG-UFPA	80	35,29	44,11%	Adotar as normas do PDTI-UFPA (Plano Diretor de Tecnologia da Informação da UFPA).

Taxa de Sucesso da Graduação	80	6,08	7,60%	Qualificar os ambientes acadêmicos do CUMB (Novos Projetos).
% de projetos pedagógicos de cursos de graduação que adotem a inovação e flexibilização curricular	40	0	0,00%	Reelaborar os Projetos Pedagógicos de Curso (com foco na inovação e flexibilização curricular)
Número de Patentes	3	0	0,00%	Promover o registro de patentes no CUMB
Número de países alcançados por iniciativas de cooperação da UFPA	2	0	0,00%	Realizar projetos e pesquisas acadêmicas com participação de docentes e pesquisadores de outros países.
Número de pessoas da comunidade acadêmica envolvidas em intercâmbio	10	0	0,00%	Incentivar a realização de intercâmbios voltados à comunidade acadêmica do CUMB
Índice de governança institucional	40	0	0,00%	Participar do Programa de Apoio à Cooperação Interinstitucional (PACI); Fortalecer a participação da sociedade civil no colegiado do Campus.
Percentual de Desempenho Geral			154,98	

Fonte: PDU/SINPEG

As ações desenvolvidas apresentam-se de forma satisfatória para a maioria dos indicadores apresentados. Há algumas ações que precisam ser melhor pensadas e potencializadas para o alcance de metas de forma mais sistemática, como por exemplo, o Índice de Qualificação do Corpo Técnico-Administrativo (IQCTA), Índice de Desempenho da Unidade, Índice de Satisfação da Comunicação Institucional, Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD) e Índice de Alcance da Capacitação.

Em relação ao IQCD e IQCTA, o CUMB tem dado total apoio para a qualificação de seus servidores(as). Especificamente em relação aos Técnicos-Administrativos. Houve, em 2019, a oferta de uma turma extra de mestrado, na qual cursam 06 (seis) TAE's, que até meados de 2022 devem obter o título de mestre(a), ficando apenas 04 técnicos(as)-administrativos(as) sem a conclusão deste nível de formação.

Quanto ao Índice de Desempenho da Unidade e Índice de Satisfação da Comunicação Institucional, o CUMB necessita de mais servidores(as) para atuarem dando suporte tanto na CPGA quanto para criar um setor de comunicação institucional, hoje inexistente na unidade. Quanto ao Índice de Alcance da Capacitação, serão pensadas junto à Comissão de Capacitação do CUMB, estratégias para a obtenção de melhores resultados.

Quanto aos indicadores em que estamos com bastante dificuldade de alcançar as metas, quais sejam, Índice de Governança Institucional, Número de países alcançados por iniciativas de cooperação da UFPA, Número de Patentes, Número de pessoas da comunidade acadêmica envolvidas em intercâmbio, Taxa de Sucesso da Graduação, o mais desconfortável no momento é a Taxa de Sucesso da Graduação, porém, estamos em diálogo com as faculdades para que promovam a execução de ações que dêem melhores condições de conclusão para os alunos, a exemplo dos projetos PCNA e Proinfo Digital, vinculados à Superintendência de Assistência Estudantil.

3.2. Ações relevantes não previstas no PDU

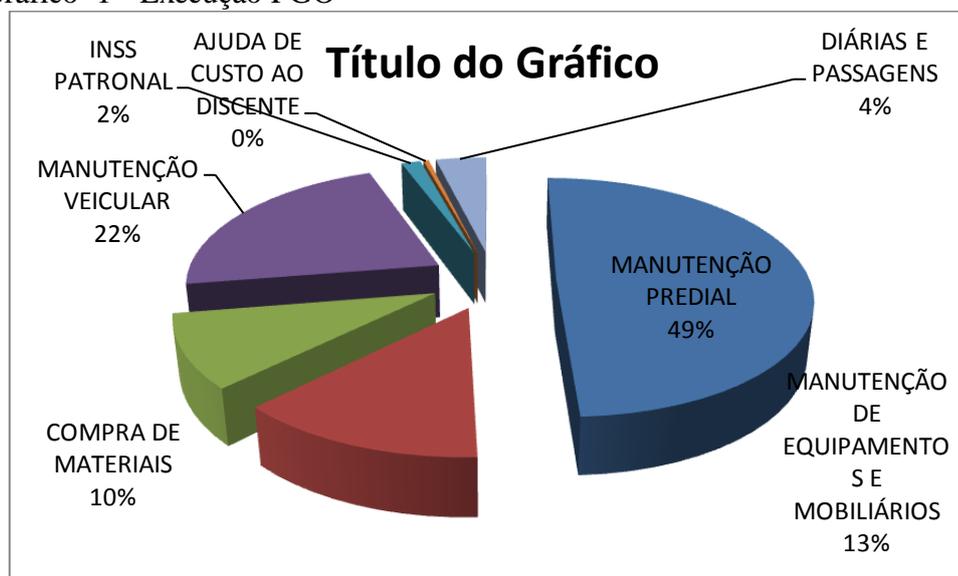
É possível destacar os eventos realizados pelo CUMB e o lançamento do Ebook 30 anos do Campus Breves. Incluindo o lançamento do livro, foram realizados 41 eventos acadêmicos por meio de Plataformas Virtuais e 5 presenciais (seguindo as orientações de saúde contra a Covid-19). Um alcance de cerca de 600 pessoas envolvidas nestes eventos, o que é distinto para a relação Universidade e Sociedade.

4. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Para o ano de 2021 a UFPA, por meio do Plano de Gestão Orçamentária (PGO), destinou ao CUMB a quantia de R\$ 196.565 (cento e noventa e seis mil, quinhentos e sessenta e cinco reais). Desse valor, R\$ 78.627 (setenta e oito mil, seiscentos e vinte e sete reais) foi alocado com base na Lei de Diretrizes Orçamentária (LOA) e R\$ 117.938 (cento e dezessete mil, novecentos e trinta e oito reais) condicionados a aprovação de crédito suplementar. A UFPA liberou o valor total previsto para unidade.

No que se refere à execução orçamentária do PGO, esta se encontra descrita no gráfico abaixo:

Gráfico 1 - Execução PGO



Fonte: CPGA, SIAFI.

Em relação à manutenção predial, o valor executado foi de R\$ 98.080,93 (noventa e oito mil, oitenta reais e noventa e três centavos), sendo R\$ 32.712,04 destinado a reestruturação da antiga sala dos professores, a qual passou a contar com três salas (laboratório de nivelamento, salas dos docentes e sala para projetos), assim como a reestruturação da casa de Xerox no tamanho de 9 m². Foi investido, ainda, o R\$ 30.250,00 (trinta mil, duzentos e cinquenta reais) na manutenção elétrica da unidade, troca de quadros de distribuição elétrica, assim como finalização de trocas de lâmpadas de sódio por LED. O Campus atualmente encontra-se com 100% de sua iluminação (externa e interna) em LED. Além dos valores já executados, foi empenhada a quantia de R\$ 35.118,89 (trinta e cinco mil,

cento e dezoito reais e oitenta e nove centavos) para construção do depósito setorial do CUMB.

Na manutenção de mobiliários foi investido o valor de R\$ 26.400,00 (vinte e seis mil e quatrocentos), desse valor R\$ 14.400,00 foi destinado para restauração de 120 poltronas do auditório Eneida de Moraes e R\$ 12.000,00 para manutenção de equipamentos de refrigeração por meio da ata com a empresa A. C de Souza Refrigeração. Do valor empenhado apenas R\$ 7.035,90 foi liquidado, o restante encontra-se empenhado. Contudo, destaca-se que a empresa vem apresentando diversos problemas para execução dos serviços, inclusive causando prejuízos a unidade devido a não execução dos serviços, a empresa em tela já foi notificada três vezes.

Já em relação à manutenção veicular o valor executado foi de R\$ 43.598,18 (quarenta e três mil quinhentos e noventa e oito reais e dezoito centavos). Desse valor R\$ 11.459,60 foi destinado para manutenção preventiva e corretiva dos veículos (Versa, Ranger e Micro-ônibus); R\$ 16.699,50, para manutenção preventiva e corretiva da lancha, o valor acima do que é executado anualmente deu-se em razão da mesma ter ficado por um longo período de tempo parada, ocasionando a perda de vários componentes, como bomba de óleo e outros; o valor de R\$ 15.439,08 na manutenção da Ford Ranger, deu-se devido a correia da mesma ter arrebentado, com isso, ocasionando a quebra do eixo do motor e diversos outros componentes como radiador.

Em relação à compra de materiais, a unidade investiu o valor de R\$ 19.540,14 (dezenove mil quinhentos e quarenta reais e quatorze centavos), sendo que desse valor R\$ 7.960,64 foi realizado aquisições na agenda de compras (materiais de expedientes diversos e toners); R\$ 9.321,60 na compra de 30 cortinas para atender a casa dos estudantes e unidades acadêmicas e administrativas e utensílios domésticos para casa dos estudantes, tendo em vista que não havia tal material na casa. Outro ponto a se destacar foi a compra de álcool 70% para a prevenção e combate a COVID-19 no retorno às atividades presenciais, foi executado o valor de R\$ 2.258,00 (dois mil, duzentos e cinquenta e oito reais), foram comprados 50 litros de álcool líquido e 100 litros de álcool em gel.

Além dos valores acima citados, foram executados R\$ 7.583,73 (sete mil, quinhentos e oitenta e três reais e setenta e três centavos) com despesas de diárias e passagens, a fim de atender as demandas institucionais da unidade e R\$ 800,00 (oitocentos reais) com ajuda de custo para participação em eventos para alunos, o qual contemplou dois discentes da faculdade de matemática que tiveram trabalho aprovado em evento. Foi executado o valor R\$ 2.880 referente a pagamento de obrigações legais (INSS Patronal).

Quadro 2 - Desempenho do Orçamento de Custeio no Exercício por Plano Interno.

PI	Projeto	Recurso de Custeio					Despesa de Custeio			
		Previsto	Reprogramado	Liberado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Executado			Liquidado
							Movimentada	Empenhada	Total	
M0214G1901N	APOIO AS ATIVIDADES DAS UNIDADES ACADÊMICAS	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$20.000,00	R\$3.473,00	R\$16.527,00	R\$20,00	R\$16.527,00
M0222G1906N	Laboratório de Biodiversidade da UFPA-CUMB: Um espaço para aprendizado e valorização da biodiversidade	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$7.998,00	R\$300,00	R\$0,00	R\$300,00	R\$0,00
M0223G1906N	Laboratório de Ciências Naturais do Campus Universitário do Marajó-Breves (LACIN-CUMB): investir para apoiar cursos de graduação com vista a excelência no Marajó	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$15.699,00	R\$2.191,00	R\$13.507,67	R\$15.698,00	R\$13.507,67
M07AAG1901N	FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES	R\$19.657,00	R\$19.657,00	R\$19.657,00	R\$0,00	R\$21.037,00	R\$12.000,00	R\$8.783,73	R\$20.783,00	R\$7.183,73
M07ACG1913N	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE	R\$58.970,00	R\$58.970,00	R\$58.970,00	R\$0,00	R\$58.970,00	R\$47.390,40	R\$0,00	R\$4.739,00	R\$0,00

	CONSUMO									
M07ADG1917 N	MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTUR A	R\$98.281,00	R\$98.281,00	R\$98.281,0 0	R\$0,00	R\$98.281,00	R\$15.458,96	R\$81.442,04	R\$969,00	R\$81.442,04
M20AAG3518 N	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	R\$19.657,00	R\$19.657,00	R\$19.657,0 0	R\$0,00	R\$19.657,00	R\$19.657,00	R\$0,00	R\$19.657,0 0	R\$0,00
Totais		R\$196.565,0 0	R\$196.565,00	R\$ 196.565,00	R\$0,00	R\$241.642,00	R\$100.470,36	R\$120.260,4 4		R\$118.660,4 4

Fonte: PGO-2021 e SIAFI 30/12/2021

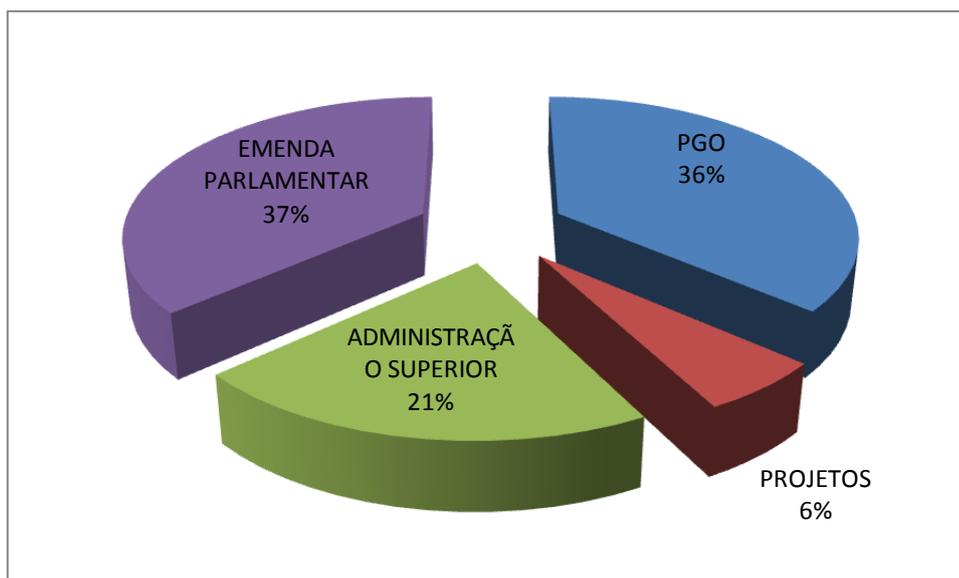
Além dos recursos previstos no PGO o CUMB obteve aprovação da **Emenda parlamentar de Bancada nº 71150002**, destinada pelo Deputado Federal Cassio Andrade, no valor de **R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)**, tendo como finalidade a aquisição de compras de Equipamentos e Material Permanente para os laboratório e atividades administrativas do CUMB. O processo encontra-se em fase de licitação, aos cuidados do setor de compras da PROAD e com previsão de entrega no início de 2022.

A Administração Superior teve colaboração significativa para a execução de serviços essenciais na unidade, destinando o valor de **R\$ 115.102,09 (cento e quinze mil cento e dois reais e nove centavos)**. Sendo que desses recursos R\$ 99.663,01 foi destinado como complementação orçamentária para construção do depósito de bens servíveis e inservíveis da unidade e R\$ 15.439,08 para outras atividades na unidade.

Os projetos aprovados em editais de anos anteriores também receberam recursos para manutenção de suas atividades, destacando-se os projetos LABINFRA (LABIO, BIODIVERSIDADE, LAMAT), bem como o PROGRAMA DE EXTENSÃO TRABALHO, ORGANIZAÇÃO E FORMAÇÃO COM AS JUVENTUDES DOS TERRITÓRIOS RURAIS DA AMAZÔNIA MARAJOARA, que receberam conjuntamente o valor de **R\$ 31.826,98 (trinta e um mil, oitocentos e noventa e seis reais, noventa e oito centavos)**. Os recursos foram utilizados para a compra de materiais de expediente, reagentes e vidros para laboratório. O valor destinado aos projetos foi executado em sua integralidade.

A distribuição dos recursos se deu conforme fontes apresentadas no gráfico a seguir:

Gráfico 2 - Recursos Executados em 2021



Fonte: CPGA, SIAFI, Tesouro Gerencial.

Portanto, apesar de todas as dificuldades enfrentadas no ano de 2021, o Campus Universitário do Marajó-Breves contou com recurso financeiro de R\$ 545.811,82 (quinhentos e quarenta e cinco mil reais, oitocentos e onze reais e oitenta e dois centavos). Sendo 198.882,98 (36%) de recursos próprios; R\$ 200.000,00 (37%) de emenda parlamentar; R\$ 115.102,09 (21%) recursos da administração superior e R\$ 31.826,75 (6%) com recurso de projetos. Observa-se que apesar de todas as dificuldades enfrentadas no ano de 2021 o CUMB obteve um aumento de 16,72% em relação a 2020, mesmo diante dos cortes orçamentários para a unidade. O resultado foi possível devido à aprovação de projetos em editais, os diálogos da coordenação da unidade com a administração superior, bem como os entes políticos.

5. GESTÃO DE PESSOAL

A comunidade do Campus Universitário do Marajó Breves, atualmente, é composta de 43 docentes; 20 técnicos administrativos em educação; 6 bolsistas/estagiários; 23 funcionários contratados (16 vigilantes, 4 serviços gerais, 2 agentes de portaria e 1 motorista); 1.203 discentes.

O corpo técnico atual possui 20 servidores(as), sendo 16 cargos de classe D e 4 cargos de classe E. Observa-se, ainda, que devido à aprovação da bibliotecária em outro concurso, o referido cargo encontra-se vago, sendo assim, o CUMB possui um código de vaga classe E, totalizando com isso, 21 servidores (as).

Em efetivo exercício o Campus possui 17 servidores(as) técnicos, pois 03 estão licenciados para cursar doutorado, quantitativo esse que irá ampliar em 2022 devido à aprovação de mais 01 técnico em doutorado. Diante disso, é necessária a nomeação de pelo menos mais 02 dois técnicos(as) para suprir as necessidades da unidade.

Para desenvolver suas atividades acadêmicas, administrativas e de apoio, o CUMB conta atualmente com 39 docentes efetivos e 05 substitutos. Quanto à qualificação do quadro de pessoal, são 31 doutores, 09 mestres e 04 especialistas. Desses, 04 estão licenciados para pós-graduação, em nível de doutorado e um cedido ao Campus sede-Belém¹.

Em relação à qualificação dos professores substitutos, são 02 doutores, 01 mestre e 02 especialistas. Destaca-se, ainda, que há dois concursos em andamento para professor efetivo da Faculdade de Letras, devido à exoneração da docente Maria Domingas Ferreira de Sales em 2019 e a exoneração em 2021, devido à aprovação em concursos, da docente Antônia Fernanda de Souza Nogueira. Além das vagas citadas, devemos ter concurso para professor efetivo devido à remoção do docente Leandro de Oliveira para o Instituto de Física em Belém.

Em efetivo exercício o CUMB conta atualmente com 39 docentes, sendo que as faculdades de Matemática, Serviço Social e Ciências Naturais estão com quadro reduzido de professores, necessitando de concurso de pelo menos mais um servidor para cada faculdade, além dos códigos já existentes.

A defasagem no número de docentes nas faculdades dá-se devido às diversas remoções por motivo de saúde dos/das docentes, implicando num problema grave para o Campus, tendo em vista que os códigos não estão retornando para a unidade. Para os casos de remoção por motivo de saúde se faz importante a intervenção por parte da Administração

¹ Docente Arlete Marinho, da Faculdade de Educação e Ciências Humanas.

Superior, tendo em vista que o número reduzido de docentes impacta na ampliação das ações do Campus para os demais municípios de sua abrangência, ressaltando-se que se trata de uma das regiões mais pobres do país e do estado do Pará.

5.1. Expansão da Estrutura de Pessoal da Unidade previsto no PDU

Tabela 2 - Quantidade de docentes previstos no PDU para o exercício e os em atividade

Cargo	Previsão Acumulada	Em atividade no exercício
Professor de Magistério Superior Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico	50	44
Total	50	44

Fonte: PDU e SIGRH

Previsão Acumulada = Soma da quantidade de servidores da UFPA informado no PDU mais a meta prevista de expansão acumulada até o exercício de referência do relatório de atividades.

Em Atividade no Exercício = Quantidade total de servidores que atuam na unidade em 31/12, excluído somente aqueles que deixaram a unidade definitivamente.

Tabela 3 - Quantidade de técnico-administrativos previstos no PDU e em atividade, por classe

Tipologias dos Cargos	Previsão Acumulada	Em atividade no exercício
1 – Classe A	0	0
2 – Classe B	0	0
3 – Classe C	0	0
4 – Classe D	18	16
5 – Classe E	6	4
Total de Servidores	24	20

Fonte: PDU e SIGRH

Previsão Acumulada = Soma da quantidade de servidores da UFPA informado no PDU mais a meta prevista de expansão acumulada até o exercício de referência do relatório de atividades.

Em Atividade no Exercício = Quantidade total de servidores que atuam na unidade em 31/12, excluído somente aqueles que deixaram a unidade definitivamente.

Em relação ao ano de 2021, o Campus possuía a previsão de contratação de dois Técnicos-Administrativos nível D e um Técnico em Nível Superior, no caso um Pedagogo, para compor com o Psicólogo e o Assistente Social a equipe de acompanhamento e atendimento junto a Assistência Estudantil no CUMB. Contudo, em função de todo o contexto vivenciado, isso não foi possível. Para o ano de 2022 continuamos com a mesma meta de contratação e a demanda será apresentada novamente à administração superior.

5.2. Qualificação da Força de Trabalho

Tabela 4 - Distribuição dos servidores por nível de escolaridade/titulação

Escolaridade	Docente	Técnico-administrativo
Doutorado	31	0
Mestrado	9	9
Especialização	4	9
Graduação	0	2
Médio	0	0
Total	44	20

Fonte: Subunidades, Currículo Lattes, SIGRH

Em relação ao Índice de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo do CUMB, dado pela Fórmula do IQCTA = ((5x Doutores + (3 x Mestres) + (2 x Especialistas) + (1 x Graduados) + (0,75 x Formados em Ensino Médio) + (0,5 x Formados em Ensino Fundamental)) / (Doutores + Mestres + Especialistas + Graduados + Formados em Ensino Médio + Formados em Ensino Fundamental).

Fórmula IQCTA= (5D + 3M + 2E + 1G + 0,75EM + 0,5EF)/ (D + M + E + G + EM + EF)

**IQCTA CUMB = ((5*0)+(3*9)+(2*9)+(1*2)+(0,75*0)+(0,5*0))/(0+9+9+2+0+0)=
2,35**

O CUMB possui 20 técnicos-administrativos, sendo 16 de classe D e 04 de classe E, destes, 09 mestres, 09 especialistas e 02 graduados. Nove (09) técnicos estão cursando pós-graduação, sendo 06 no mestrado e 03 no doutorado. Dos nove servidores que estão cursando pós-graduação Stricto Sensu, apenas as servidoras MAILA MACHADO COSTA (no período de 18 de março de 2019 a 16 de março de 2023, para realizar Curso de Doutorado em DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TRÓPICO ÚMIDO no NÚCLEO DE ALTOS ESTUDOS AMAZÔNICOS - NAEA, PORTARIA N° 5414/2019); ETIENE LOBATO LEITE (no período de 20 de setembro de 2020 a 20 de fevereiro de 2024, Doutorado em Gestão de Recursos Naturais e Desenvolvimento Local na Amazônia) e PAULA FERNANDA PINHEIRO SOUZA (no período de 01 de agosto de 2021 a 01 de março de 2025, Doutorado em Estudos de Literatura na Universidade Federal de São Carlos/SP, em PORTARIA N° 2704/2021), encontram-se de licença a capacitação.

Observa-se, ainda, que existe um código de vaga disponível para a unidade no Cargo de Bibliotecário documentalista.

O índice de qualificação do corpo docente do CUMB, dado pela fórmula (IQCD = ((5 x Doutores) + (3 x Mestres) + (2 x Especialistas) + (1 x Graduados)) / (Doutores + Mestres + Especialistas + Graduados).

$$\text{Fórmula IQCD} = (5D + 3M + 2E + 1G) / (D + M + E + G)$$

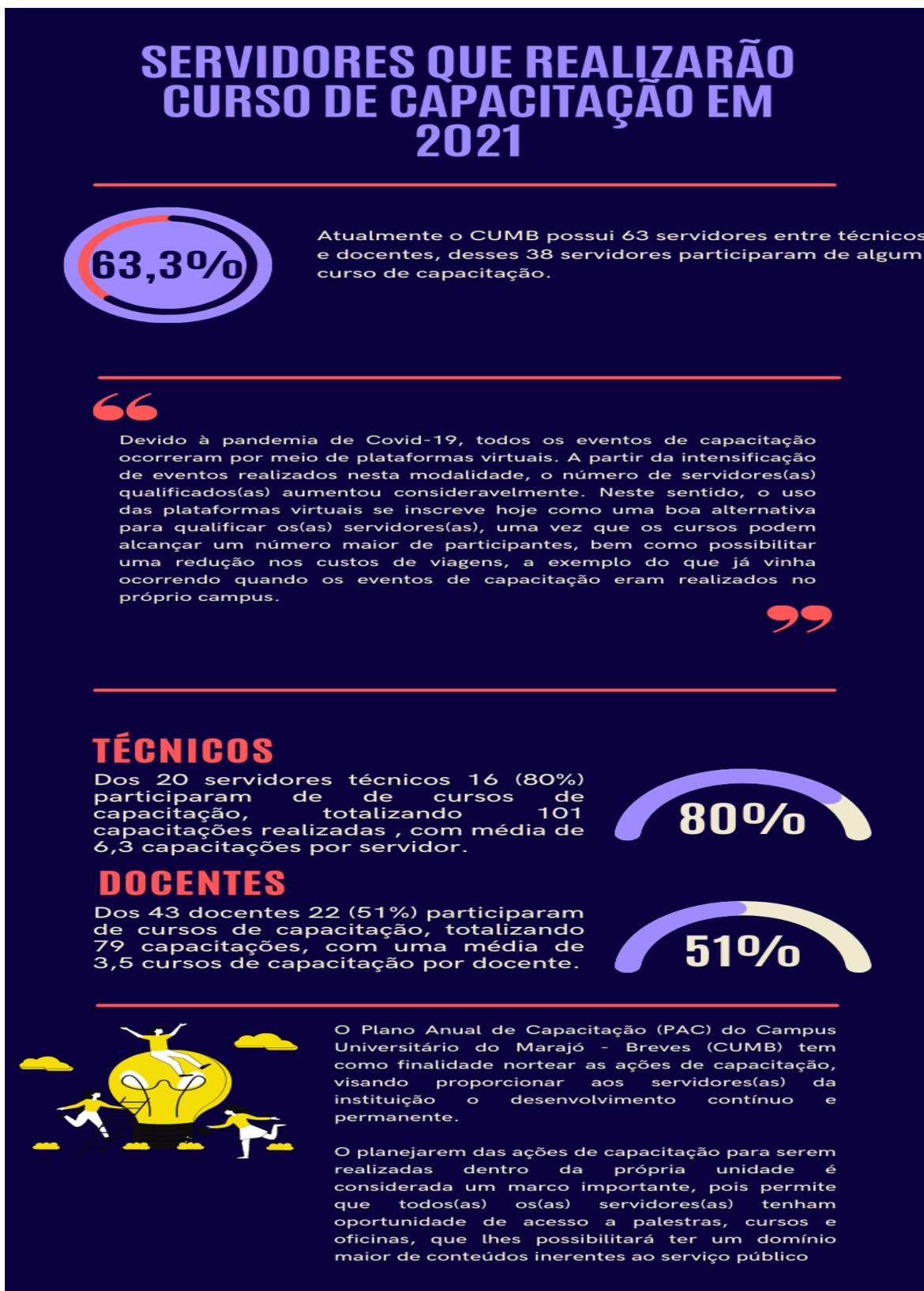
$$\text{IQCD CUMB} = ((5*31)+(3*9)+(2*4)+(1*0))/(31+9+4+0) = \mathbf{4,32}$$

$$\text{IQCD em 2020} = ((5 \times 28) + (3 \times 12) + (2 \times 5) + (1 \times 0)) / (28+12+5+0) = \mathbf{(140+36+10 + 0) / (45) = 4,1333333333}$$

O Campus possui no seu quadro de pessoal: 39 servidores efetivos e 05 substitutos, sendo 31 doutores, 09 mestres e 04 especialistas. Além disso, o Campus possui 04 servidores cursando pós-graduação em nível de doutorado. Sendo estes: Enil do Socorro De Sousa Purez; Gicele Brito Ferreira; Luiz Antônio Ribeiro Neto De Oliveira; Marielson Rodrigues Guimaraes.

5.3. Capacitação da Força de Trabalho

Figura 2 - Capacitação da Força de Trabalho



6. CORPO DISCENTE

Tabela 5 - Discentes matriculados, discentes vinculados por subunidade.

CURSO	ALUNOS MATRICULADOS	ALUNOS VINCULADOS
Ciências Naturais	173	261
Letras	128	192
Letras Parfor	0	9
Matemática	183	277
Pedagogia	267	300
Pedagogia Parfor	0	15
Serviço Social	140	149
TOTAL	891	1.203

Fonte: Secretaria Acadêmica

O impacto da PANDEMIA da COVID-19 em relação às matrículas de alunos no CUMB foi significativa, pois 25,94% dos alunos vinculados na unidade deixaram de se matricular nas disciplinas devido o ensino remoto e as dificuldades de acesso à internet.

Tabela 6 - Egressos(a) 2021.

Cursos	QTD de Egressos
Ciências Naturais	03
Letras	00
Matemática	07
Pedagogia	24
Serviço Social	03
TOTAL	37

Fonte: Secretaria Acadêmica

No que se refere ao número de egressos, em 2021, apenas 37 alunos conseguiram concluir o curso, demonstrando um cenário de retrocesso e dificuldades enfrentadas na educação superior pública no Marajó, tendo em vista o impacto negativo de tal resultado. Observa-se que o baixo número de egressos se dá devido à situação atípica em nossa sociedade.

Tabela 7 - Bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administrativa

Tipo	Bolsistas Remunerados	Bolsistas Voluntários
Bolsa Estágio Administrativa	6	0
Bolsa Projetos de Pesquisa	16	57
Bolsas Projetos de Ensino	4	0
Bolsas Projetos de Extensão	16	35
Programa de Extensão	12	0
TOTAL	54	92

Fonte: Faculdades

Em relação ao número de bolsistas atualmente o CUMB possui 54 bolsistas remunerados, sendo 6 administrativos e 48 de projetos. Além desses, o Campus possui 92 bolsistas voluntários vinculados a projetos, 57 de pesquisa e 35 de extensão.

Os impactos das bolsas estão especialmente ligados a questões socioeconômicas e sociais. Além de ser para muitos alunos a primeira experiência profissional com a área de atuação, despertando o interesse para os demais níveis de ensino (especialização, mestrado e doutorado).

7. ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO.

As atividades de ensino, pesquisa e extensão têm demandado esforços contínuos do quadro de servidores (docentes e técnicos). Até o final de 2021, o número de projetos aprovados soma o **quantitativo de 43 projetos**, conforme demonstrado na **Tabela 8**.

Tabela 8 - Nº de projetos e ou programas de ensino, pesquisa e extensão ativos até o ano de 2021, no Campus Breves, por subunidade acadêmica.

Programa/Projeto	Subunidades Acadêmicas do CUMB					TOTAL
	FALE	FAMAT	FACIN	FECH	FACSS	
Ensino	0	2	0	0	0	2
Pesquisa	1	3	2	7	7	20
Extensão	2	2	0	4	6	14
Programas	2	1	0	1	2	6
TOTAL	5	8	2	13	15	43

8. INFRAESTRUTURA

Tabela 9 - Expansão do Espaço Físico da Unidade conforme PDU

Ambientes/Salas	Previsão para vigência do Plano		Realizado até o Exercício	
	Quantidade	Área (m ²)	Quantidade	Área (m ²)
Ginásio poliesportivo, Construção do Muro e Urbanização.	3	1.300m ²	1	755m ²
Total				

Fonte: Prefeitura UFPA

Foi iniciada no ano de 2019 e concluída no ano de 2020 a construção do muro do entorno do CUMB, perfazendo um total de 730 m². A viabilidade da construção da área deu-se devido à destinação de emenda parlamentar por parte do deputado federal Edmilson Rodrigues.

A construção da área é estratégica para unidade, tendo em vista que já houve tentativas de invasão da área por grupos organizados de pessoas. A obra atingirá cerca de 70% do perímetro do Campus, viabilizando a segurança do espaço.

No ano de 2020 foi realizada a construção da cisterna da casa dos estudantes, o que permitiu a ampliação do espaço em 16 m². A casa dos estudantes sofria com constante falta de água, após a construção da caixa d'água com cisterna a casa passou a contar com reservatório para 10.000 litros de água.

A construção foi possuí devido à parceria estabelecida com a administração superior a qual destinou recursos para unidade para execução dos serviços.

Foi executada a construção da casa de Xerox 9 metros quadrados, a construção do espaço é estratégica, tendo em vista que a comunidade do CUMB acessa de forma constante os serviços na unidade.

No final de 2021 o Campus empenhou R\$ 35.118,60 e recebeu por parte da Administração Superior a complementação orçamentária no valor de R\$ 99.663,01, com a finalidade da construção do depósito setorial de bens servíveis e inservíveis da unidade, o mesmo contará com uma estrutura de 144 m²

Além das obras executadas o CUMB possui uma emenda no valor de R\$ 150.000,00 destinado a urbanização da área interna do campus, obra esta que abrangerá por volta de 10 m² de área pavimentada, possibilitando o trânsito de pessoas na área tendo em vista que é via

de acesso da comunidade, assim como de funcionários e alunos do CUMB. O processo encontra-se parado no setor de orçamento da PROPLAN, sem previsão para início. O recurso foi destinado por parte do deputado federal Edmilson Rodrigues.

Frisa-se, ainda, que encontramos dificuldades em relação à execução das emendas parlamentares. As principais estão relacionadas à demora na descentralização do recurso por parte do MEC e a dificuldade de comunicação com o setor responsável por requerer a descentralização da UFPA. Além destas é comum o recurso ser destinado para outras obras, o que acaba por inviabilizar a melhoria dos espaços da unidade, bem como da comunidade ao entorno do Campus, por se tratar de comunidade carente.

9. GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

No ano de 2021, o CUMB iniciou a elaboração do Plano de Sustentabilidade da Unidade, o qual tem como objetiva uma série de medidas objetivado o uso sustentável dos recursos da unidade.

9.1. Plano de Logística Sustentável

Tabela 10 - Quantidade de ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável

Eixo	Ações Implementadas
Vigilância, Monitoramento e Portaria.	
Telefonia	0
Manutenção Predial	4
Limpeza, Asseio e Conservação	2
Serviços de Transporte	1
Processamento de Dados	2
Consumo de Papel	2
Consumo de Copo e Outros Descartáveis	2
Impressão, Cartucho e Reprografia	2
Logística Reversa de Cartuchos e Tonner	1
Material de Consumo	1
Eficiência no Consumo de Água	1
Energia Elétrica	1
Coleta Seletiva Solidária	0
Qualidade de Vida no Trabalho	0
Capacitação para Sustentabilidade	0
Comunicação Institucional	0
Deslocamento de Pessoal	0
Total	19

Fonte: CPGA

Desde 2017 o Campus adota medidas que visam o aprimoramento de suas ações, assim como a diminuição no uso de materiais de expediente, energia elétrica, água, tais como: campanha de doação de garrafas para uso de água aos alunos, assim diminuindo a utilização de tais recursos; substituição de 100% das lâmpadas de sódio por lâmpadas de LED (área interna e externa); uso consciente de materiais de expediente (torne e papel).

9.2. Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

Quadro 3 - Programas, Projetos, Ações ou Iniciativas vinculadas aos ODS

ODS	Nome do Programa, Projeto, Ação ou Iniciativa	Local para consulta
Erradicação da Pobreza	<p>- Desterritorialização e Injustiça Ambiental: o processo de desestruturação socioeconômica de comunidades ribeirinhas no Marajó das Águas.</p> <p>- Entre falas e imagens ribeirinhas: das muitas histórias, artes e lutas por direitos no Marajó.</p> <p>- Economia Solidária e Geração de Renda: a revitalização das Casas de Farinhas das Comunidades Ribeirinhas Vila Intel e Magebras</p> <p>- Influências do Programa Bolsa Família no desempenho escolar de alunos(as) beneficiários(as) no Marajó/Pará</p> <p>Programa Bolsa Família: As influências do benefício no desempenho escolar de alunos(as)/beneficiários(as) matriculados do 6° ao 9° do ensino fundamental no município de Breves-Marajó-Pará</p>	<p>https://drive.google.com/open?id=15xUZ-Jl-3LXDQ5ZF0gclDB_rM-LVFiAh</p> <p>https://drive.google.com/open?id=18rPilf3bxeDActV6_LezLwVxeg6J0z11</p> <p>https://drive.google.com/open?id=18rPilf3bxeDActV6_LezLwVxeg6J0z11</p> <p>https://drive.google.com/open?id=19jXhV9fUJ81jvU3z3Lui59eqvWFbnGD4</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1joESeW8kKRmpFeKy9a0lvZjvwLwJIDn7</p>
Fome Zero e Agricultura Sustentável	Trabalho, Agroecologia e Saberes da Terra nos Furos do Marajó: Segurança Alimentar e Qualificação Social em Comunidades Ribeirinhas	<p>https://drive.google.com/open?id=1YRYdv5-lcbW9GjD19cGkYnxHgm99Yc4L</p>
Boa Saúde e Bem Estar	<p>- IDOSO e PANDEMIA NO MARAJÓ: extensão e o direito ao envelhecimento, à saúde e à sociabilidade em foco em Breves e Curalinho - PA</p> <p>- Enfrentamento ao suicídio infantil no Marajó Ocidental: prevenção e posvenção a partir da perspectiva antropológica</p>	<p>https://drive.google.com/open?id=1qwb2vK2VrIH2xDcVCR0KMKVe2VIV5VRe</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1ASfpKQYcmvHBUEwNz5BZY_KKg8UwKC5</p>
Educação de Qualidade	<p>- Laboratório de Ciências Naturais do Campus Universitário do Marajó-Breves (LACIN-CUMB): investir para apoiar cursos de graduação com vista a excelência no Marajó.</p> <p>- Diálogos interdisciplinares no letramento científico: contextos formativos de professores que ensinam ciências nas séries iniciais e finais do ensino fundamental.</p>	<p>https://drive.google.com/open?id=19retFPozMI3MVwNN3bbb9nk4-7kOGkk5</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1np4xF9CvivDKaTHKALjqn0X-rzBctyne</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1NkQ105n95j98QLHG256LINfpV5IVqUo</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1WfgjAQ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Laboratório de Biodiversidade da UFPA-CUMB: Um espaço para aprendizado e valorização da biodiversidade. - Investigações sobre Abordagens Metodológicas e Tecnológicas de Informação no Ensino de Ciências. - INCLUSÃO DIGITAL DE JOVENS NEGRAS E NEGROS NO MARAJÓ: integração entre a Universidade e a comunidade brevense - TEORIA LITERÁRIA E REPERTÓRIO CRÍTICO: A LEITURA LITERÁRIA NA ESCOLA PÚBLICA - Dicionário Wayoro/Wajuru-Português: inserção de sentenças e de material de áudio/audiovisual - Recursos digitais para o ensino-aprendizagem da língua indígena Wayoro/Wajuru (Tupi) - Laboratório de Educação Matemática - Monitoria em Matemática Básica e Cálculo - Feedback no contexto educativo: estratégias e elaborações de tarefas para o ensino e aprendizagem em matemática. - CULTURA MATERIAL E COTIDIANO ESCOLAR: os objetos/artefatos de ensino na/da escola básica em Breves, Marajó, PA - NTIC's no processo educativo: computador e smartphone como recursos pedagógicos na aprendizagem de alunos(as) do 5º e 6º ano do Ensino Fundamental - ANÁLISES TEÓRICA-METODOLÓGICAS DE PROJETOS POLÍTICOS PEDAGÓGICOS DE ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL: ETNOGRAFIA DAS REPRESENTAÇÕES E DO 	<p>BF4Th7v3CPx7jgq7-k5U0xi7Uw</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1tkVdvNxm3HfzhwujpYdXb5UX9nCbDGFO</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1jv6ZZb3F5H1LnwUP1XvwwLYKzqpVgyq</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1bCdND8NCEiMujBafdeviG7DpcKXV-K8s</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1Uxql_mHnbeRb3NaqvQu4rT2KOeEiuCfT</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1Wllxbtdhrk92CpcSjlrT6rhD--z64Q4T</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1HfnbRnc5hkTConi_oIClbzEq5eLLMv_7</p> <p>https://drive.google.com/open?id=15xodKh1UIXagyshZiq5iljQXMOHMTb7b</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1kzS3pNEjdcWHAK8NHiVD2LYx5ietYsft</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1zRMWxHQ6er-KiNI_YrmmZ3fB5nP1yre1</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1Ja5EmEUYZc9EtcGKEiYW9ufEDw050x8G</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1mJiqfP7BxbVqN3AmqfS1Bpo0tVhwWMyi</p> <p>https://sigaa.ufpa.br/sigaa//pesquisa/projetoPesquisa/criarProjetoPesquisa.do?id=5769495&dispatch=imprimirProjetoPesquisa</p>
--	---	--

	<p>LUGAR DA DIVERSIDADE NA ESCOLA</p> <ul style="list-style-type: none"> - A Base Nacional Comum Curricular e suas reverberações na prática pedagógica dos professores da Escola Estadual de Ensino Fundamental Elizete Fona Nunes - No rastro da memória e do patrimônio cultural: Educação, História e Identidades Culturais na Amazônia Marajoara 	
Igualdade de Gênero		
Água Limpa e Saneamento	<p>“PROBLEMAS DE ACESSO À ÁGUA EM BREVES MARAJÓ-PA: um estudo pautado nas narrativas de mulheres idosas em tempos de COVID 19”</p>	<p>https://drive.google.com/open?id=17F6O56RMJyvRJTstxcjqbcY7C5QK4-6h</p>
Energia Acessível e Limpa		
Emprego Digno e Crescimento Econômico		
Indústria, Inovação e Infraestrutura		
Redução das Desigualdades	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolvimento Desigual e Populações das Águas no Marajó: colonialidade do poder e (r)existência ribeirinha. - Redes de Saberes e Ciência Cidadã: cultura e comunicação em comunidades ribeirinhas. - Conectando informações para acessar direitos: comunidades ribeirinhas, territórios e organização social - SER NEGRO NO MARAJÓ - O MARAJÓ E O SER IDOSO EM AÇÕES EXTENSIONISTAS: memórias, cidadania e direitos em tempos Pós COVID-19 Programa de Extensão: Trabalho, Organização Social e Formação com as Juventudes dos Territórios Rurais da Amazônia Marajoara 	<p>https://drive.google.com/open?id=1avTj0iWR9cRYzNx9G3hujLkPaA1OEFmd</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1UjqxZpv22qYdwmTnNzv17cWr2rxmi9Pf</p> <p>https://drive.google.com/open?id=17N6s3d4yq9HblEcCRc4tU12DNjYQWHx9</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1oKTPWUesO6U2vCb3FswUkTAJkV-gpQ</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1C5MtLAhtWkhoMEA3phIXGPMQqgCSt-g2</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1OGV0XSyYQCdzYsx8iGMpqGaVcZjD91ly</p>
Cidades e Comunidades Sustentáveis		
Consumo e Produção Responsáveis		
Combate as Alterações Climáticas		
Vida Debaixo D'Água	<p>Ecologia trófica de peixes no trecho de vazão reduzida da hidrelétrica de Belo Monte, Rio Xingu, Pará, Brasil</p>	<p>https://drive.google.com/open?id=1qPHN3mge5laUBbsJ2m5MnnflUMiuD513</p>

Vida sobre a Terra		
Paz, Justiça e Instituições Fortes	<p>A Rede de Proteção da Infância nos municípios do Baixo Tocantins e do Marajó Ocidental: comparar para fortalecer</p> <p>- DIREITOS HUMANOS, INFÂNCIAS E DIVERSIDADE NO ARQUIPÉLAGO DO MARAJÓ (DHIDAM)</p> <p>"Diálogos sobre Direitos Humanos da Infância na Amazônia Tocantina: fortalecendo e construindo redes de proteção no município de Cametá -PA"</p> <p>Comportamento eleitoral dos(as) marajoaras: perspectivas de voto, lideranças e participação política no Marajó Ocidental</p>	<p>https://drive.google.com/open?id=1JfNKB2_07Q-RCj3aWKBSN40D9zC1eLh</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1-rrZoPXf3f82n5bwTNWOu_KTath01P_C</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1MNqvuA81XepjV5IAPE_v3tPkivgkdR70</p> <p>https://drive.google.com/open?id=1pzp7aUxK5se_X1N8X0DDnH68GYQeM_Z0</p>
Parcerias em Prol das Metas		

Fonte: Coordenação de Pesquisa e Extensão - COPESP/COEX.

10. OFERTA DE CURSOS NOVOS DE GRADUAÇÃO

Tabela 11 - Cursos previstos no PDU de graduação ou pós-graduação e ofertados até o exercício

Curso(s) previsto no PDU	Data de Criação	Resolução CONSUN
0	-	-
0	-	-

Fonte: Faculdade de Ciências Naturais

Tabela 12 - Cursos não previstos no PDU de graduação e pós-graduação ofertados até o exercício

Curso(s) não previsto no PDU	Data de Criação	Resolução CONSUN
Curso de Especialização em Ensino de Química	10 de dezembro de 2019	5.258 de 10 de dezembro de 2019/CONSEP
0	-	-

Fonte: PDU

Apesar do curso de especialização ter sido aprovado em 2019, com previsão de início das atividades para o ano 2020, as atividades do curso não iniciaram devido a Pandemia de COVID - 19, com isso, a previsão de início do curso é para o ano de 2022.

11. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em relação aos resultados do ano de 2021, por conta da pandemia de Covid-19, continuamos com a necessidade de readequação de toda a organização administrativa e acadêmica. O calendário de aulas foi reorganizado em 3 (três) períodos letivos, sendo que o último com previsão de conclusão apenas para fevereiro de 2022.

O relatório demonstra que mesmo diante das dificuldades impostas pela Pandemia a Universidade conseguiu a organização necessária para levar adiante suas atividades. Dentre as dificuldades cita-se a dificuldade de conexão à Internet e os limites impostos pelo ensino remoto em relação à comunicação e o processo ensino-aprendizagem de maneira geral.

Para o ano de 2022 ainda serão definidas as turmas a serem ofertadas, bem como se haverá possibilidade de flexibilização. No que se refere à Pós-graduação, há boas expectativas em relação à possibilidade de aprovação do mestrado em Sociobiodiversidade e Educação e também o de Ensino de Ciências, Matemática, Linguagens e suas tecnologias.

Por fim, para o ano de 2022, é preciso acreditar na continuidade do processo de vacinação da população brasileira contra a Covid-19; assim como no processo de maiores investimentos e valorização da Universidade Pública no Marajó.

Referências Bibliográficas

FECH. **Relatório anual de atividades.** Faculdade de Educação e Ciências humanas. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

FACIN. **Relatório anual de atividades.** Faculdade de Ciências Naturais. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

FAMAT. **Relatório anual de atividades.** Faculdade de Matemática. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

FACSS. **Relatório anual de atividades.** Faculdade de Serviço Social. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

FALE. **Relatório anual de atividades.** Faculdade de Letras. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

DAEST. **Relatório anual de atividades.** Diretoria Assistência Estudantil. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

COEX. **Relatório anual de atividades.** Coordenação de Extensão. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

COPESP. **Relatório anual de atividades.** Coordenadoria de Pesquisa e Pós-graduação. Campus Universitário do Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará, 2021.

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DO CAMPUS MARAJÓ-BREVES. PDU. Campus Marajó-Breves. Universidade Federal do Pará-Breves, 2017.

UFPA. **Orientações para elaboração do Relatório Anual de Atividades.** Universidade Federal do Pará, 2021.

